

פברואר, 2026

לסטודנטים ולסטודנטיות שלום,

אם קיבלתם מייל בנושא מצב אקדמי לא תקין, נא קראו את ההנחיות הבאות בעיון ומלאו אחר ההנחיות.

## הנחיות למילוי טופס מצב אקדמי לא תקין

### מתי למלא את טופס מצב אקדמי לא תקין?

המטרה היא שתוכלו להתחיל את הסמסטר הקרוב "על רגל ימין" כשהמערכת שלכם ברורה ומוחלטת. לכן, מומלץ למלא את הטופס **מיד כאשר יש בידכם את הציונים של הסמסטר הקודם**. אם חסר עדיין ציון שאתם מצפים לקבל באיחור, רשמו זאת בהערות. גם אם המצב שלכם כבר תקין, אבל קיבלתם מכתב בנושא, עליכם למלא את הטופס ואת רשימת הקורסים שאתם מעוניינים לקחת, כנדרש למטה.

### הכנה למילוי הטופס:

#### המערכת המומלצת שלכם:

באופן רגיל, דרישות התואר שלכם מוגדרות לפי הקטלוג של השנה שבה התחלתם ללמוד. ניתן למצוא אותם [כאן](#). אם חל שינוי מהותי בתוכנית הלימודים אחרי תחילת לימודיכם, אתם יכולים לבחור קטלוג לימודים של שנה מאוחרת יותר וללמוד על פיו. עם זאת, עליכם להשלים את מלוא התואר על בסיס קטלוג אחד.

כדי לסייע בהתמצאות ובהתקדמות בתואר, הפקולטה מציגה תרשים של התכנית המומלצת לכל מסלול, שמתארת את סדר הקורסים המומלץ ואת קשרי התלות בין הקורסים (קורסי קדם). התכנית המומלצת מכילה את רשימת קורסי הליבה של התואר ואת הסדר שבו יש לקחת אותם. היא אינה כוללת קורסי בחירה.

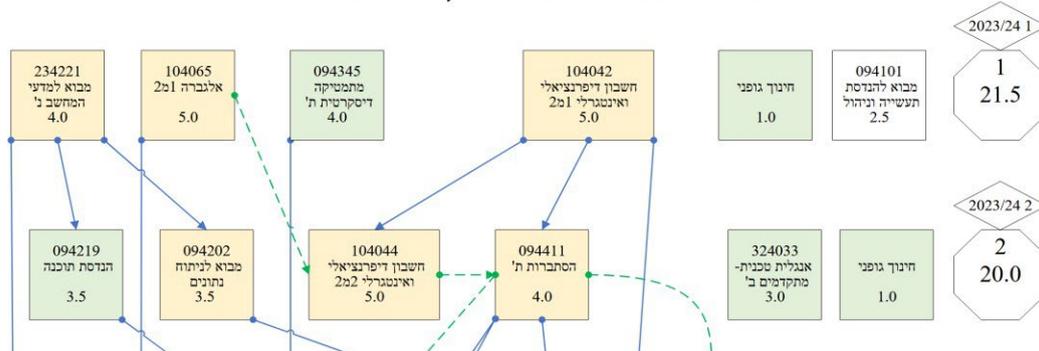
אם עוד לא הורדתם את תרשימי התוכנית המומלצת שלכם בעבר, ניתן למצוא אותם [כאן](#). שימו לב להוריד את תרשימי התוכנית המתאימה לקטלוג שעל פיו אתם לומדים.

**המלצה לכל הסטודנטים:** כדאי להוריד את דיאגרמת המערכת המומלצת פעם אחת כבר בשלבים מוקדמים של התואר ולעדכן אותה לפי ההתקדמות בלימודים, עם סיום הבחינות של כל סמסטר. כך תוכלו לקבל תמונה ברורה של מצב התקדמותכם בתואר.



לדוגמא, כך נראה החלק של דיאגרמת המערכת המומלצת של סמסטרים 1 ו-2 עבור המגמה "הנדסת תעשייה וניהול" למי שהתחיל ללמוד בשנת 2024:

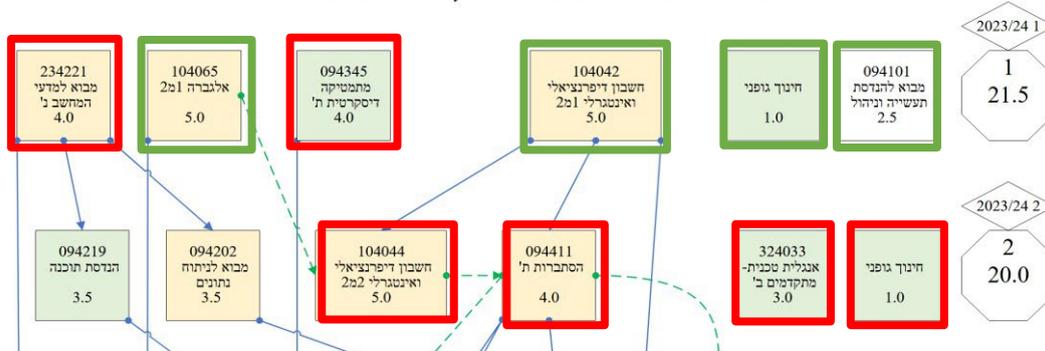
## הנדסת תעשייה וניהול, 2024-2025



חיצים רציפים בתרשים מסמלים קשר של תלות (קורס קדם) בין שני קורסים. לא ניתן לקחת את הקורס המתקדם יותר, ללא מעבר הקורס שקודם לו. חץ מקווקו מסמן שניתן לקחת את שני הקורסים במקביל (קדם צמוד). לא ניתן לקחת את הקורס המתקדם ללא לקיחה במקביל של הקורס הקודם לו.

לקראת הטיפול במצב אקדמי לא תקין, אתם **נדרשים לסמן על דיאגרמת המערכת המומלצת שלכם, אילו קורסים כבר עברתם במלבן ירוק, ואת הקורסים שאתם מעוניינים לקחת בסמסטר הקרוב, במלבן אדום**. אפשר לסמן על דיאגרמת המערכת המומלצת בכלי עריכה PDF או על צילום מסך בתוכנת ציור, כגון צייר (Paint). לדוגמא:

## הנדסת תעשייה וניהול, 2024-2025



בדוגמא זו, מוצג מקרה של סטודנט לקראת סמסטר 2 ללימודיו. הסטודנט למד את המערכת המומלצת של סמסטר א'. הוא עבר ארבעה קורסים ונכשל בשניים, מתמטיקה דיסקרטית ומבוא למדעי המחשב ב'. ללא קורס מבוא למדעי המחשב ב', לא ניתן לקחת קורסים שתלויים בו (קורסי קדם) ונמצאים במערכת המומלצת בסמסטר 2, מבוא לניתוח נתונים והנדסת תוכנה. לכן הסטודנט מבקש לאשר לו לקחת את הקורס הזה שוב בסמסטר השני ללימודיו, במקביל לקורסים מתוך המערכת המומלצת שהוא כן יכול לקחת בסמסטר 2. אתם מוזמנים לבחון את התלויות בין הקורסים גם [בקטלוג הקורסים המקוון](#).

**כאשר אתם במצב אקדמי לא תקין, אתם נדרשים להעלות את המפה המסומנת**, ביחד עם הזנת הטופס שבו אתם מבקשים לאשר לכם את המערכת לסמסטר הקרוב, כמפורט בהמשך.

## מילוי טופס מצב אקדמי לא תקין

עליכם למלא את [הטופס המקוון](#), אך ראשית נא [קראו בעיון](#) את ההנחיות הבאות.

הטופס יגיע למזכירות הפקולטה ולפרופסורים, שנקראים יועצים, שתפקידם לאשר את המערכת המחייבת לסמסטר הקרוב. בתהליך האישור, הם רשאים להוריד קורסים שביקשתם ללמוד. אם יחשבו שיש להוסיף קורסים, זה יעשה בתיאום איתכם במייל. לכן, חשוב שתעקבו באופן שוטף אחר תכתובת המייל בנושא.

• בפתיח, עליכם להזין את פרטיכם.

* שם משפחה	* שם פרטי
<input type="text"/>	<input type="text"/>
* מס' טלפון	* מספר זהות
<input type="text"/>	<input type="text"/>
* מסלול לימוד	* מס' הסמסטר הקרוב עבורך
<input type="text"/>	<input type="text"/>
* אני עתודאי/ת	מעוניין/ת בשיחה עם היועץ/ת
<input type="text"/>	<input type="text" value="לא"/>
* אחוז הצלחה בסמ' האחרון	* ממוצע בסמ' האחרון
<input type="text"/>	<input type="text"/>
* אחוז הצלחה בתואר	* ממוצע ציונים בתואר
<input type="text"/>	<input type="text"/>
יש לגלול את הטופס כדי לראות את המשכו	
* סה"כ נק' של הקורסים אליהם נרשמת בסמ' הקרוב	
<input type="text"/>	

- מס' הסמסטר הקרוב עבורך" הוא מספר הסמסטר שאתם מתחילים בקרוב. הכוונה למספר הסמסטר ברצף הלימודים שלכם, מאז תחילת הלימודים (לא כולל הפסקות לימודים). למשל, כאשר מתחילים שנה שניה בפקולטה, יש להזין מספר סמסטר 3, ללא קשר לקורסים שרוצים לקחת.
- לגבי שיחה עם יועץ/ת, אם אתם בטוחים אילו קורסים עליכם לקחת כדי להתקדם בהצלחה בסמסטר הקרוב, אין צורך בשיחה. אם אתם מעדיפים לשוחח עם היועצים, עליכם למלא בהערות מה הסיבה שדורשת שיחה. במקרה הצורך, לפי שיקול דעתם, היועצים ישלחו לכם במייל זימון לשיחה טלפונית.

- **המערכת המבוקשת לסמסטר הקרוב** – בחלק זה עליכם להזין את רשימת **כל הקורסים שאתם מעוניינים ללמוד בסמסטר הקרוב**, אם נרשמתם אליהם וגם אם עדיין לא נרשמתם אליהם, וכן קורסים שנרשמתם אליהם ואתם מבקשים לבטל בהם את הרשמה.

**שימו לב:** יש למלא את מס' הקורס המלא בן 8 ספרות.

**המערכת המבוקשת לסמסטר הקרוב**

רשום את פרטי הקורסים במלואם, מס', שם ונק"ז  
 לגבי כל קורס סמן אם נרשמת אליו בסאפ  
 כדי להוסיף קורס לרשימה, סמן הוסף קורס

מספר הקורס-1 \*      \* נ"ז-1 \*

מס' קורס בן 8 ספרות

שם הקורס-1 \*

לאחר מילוי שם הקורס יופיעו שני שדות נוספים:

רשום בסאפ       הזנת קורס נוסף

המשמעות של קורס שלא מופיע עדיין בסאפ, היא שאתם מבקשים להוסיף אותו למערכת. כדי לבטל רישום לקורס בסאפ, הכניסו אותו לרשימה, סמנו רשום בסאפ, אז תפתח לכם האפשרות לסמן "מחק מהסאפ".

רשום בסאפ       הזנת קורס נוסף

מחק מהסאפ

להזנת פרטי הקורס הבא ברשימת הקורסים שלכם, הקישו "הזנת קורס נוסף".

**באחריותכם לוודא:**

1. אין התנגשויות בשעות של הקורסים או המבחנים.
  2. אתם נרשמים רק לקורסים שיש לכם את כל הקדמים שלהם
  3. אתם נרשמים למקסימום 20 נקודות (לא כולל חינוך גופני)
- חריגות מהכללים האלה יעבבו את הטיפול בקביעת המערכת המחייבת שלכם. במקרים שחורגים מהקווים המנחים הללו, יש להסביר בהערות את הסיבה לחריגה. רצוי לצרף מסמכים נוספים התומכים בבקשה לחריגה.

**חובה לצרף:**

תדפיס ציונים (תדפיס קורסים) מלא בעברית - מחולק לפי סמסטרים

דיאגרמת המערכת המומלצת מסומנת לפי ההנחיות

מי שסיים את קורסי החובה, יצרף גם טופס מעקב לימודים מלא

**יש לסמן אילו מסמכים צרפת**

There is nothing attached.

📎 Attach files

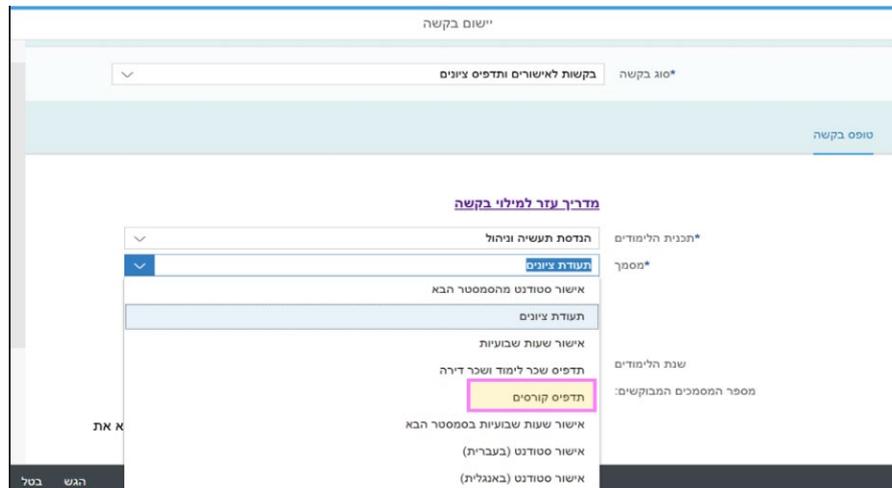
• לסיום, לאחר הזנת כל הקורסים לסמסטר הקרוב:

- צירוף קבצים נעשה על ידי הקשה על "Attach files":
  - כולם נדרשים להעלות גליון ציונים עדכני מחולק לסמסטרים.
  - את גליון הציונים ניתן למצוא בפורטל הסטודנטים תחת בקשות לאישורים ותדפיס ציונים. (ראה צילום מסך בהמשך)
  - תרשים המערכת המומלצת עם סימוני ההתקדמות כמודגם למעלה.

- סטודנטים שסיימו את קורסי החובה, יצופו בנוסף גם טופס מעקב - זוהי טבלת אקסל שבה ניתן לסמן את הקורסים שהשלמתם, כולל קורסי בחירה. את הטבלאות לפי תוכנית לימודים ושנת הקטלוג לפיה אתם לומדים ניתן למצוא [כאן](#). יש לגלול את העמוד עד לחלק של טפסי המעקב.  
למשל:



מסך בקשת תדפיס ציונים בפורטל הסטודנטים: (נא לשים לב כי התדפיס מכונה "תדפיס קורסים")



- השלמת הדרשות בעברית, אנגלית, או סיווג בפיזיקה – אם אתם במצב אקדמי לא תקין, בגלל קורסי השלמה, עליכם לפנות למדור לימודי הסמכה הטכניוני, בכתובת [uginbox@technion.ac.il](mailto:uginbox@technion.ac.il) נושא קורסי השלמה לא מטופל בפקולטה!

לאחר השלמת מילוי הטופס, היועצים יקבעו את רשימת הקורסים המחייבת עבורכם, ואת ציוני המעבר, כדי לצאת ממצב אקדמי לא תקין. עם קביעת המערכת המחייבת על ידי היועץ/ת, תקבלו מייל ובו כפתור לאישור:  
**חשוב! עליכם לאשר שקיבלתם את המייל ושהמערכת מקובלת עליכם.**  
ללא האישור הזה, התהליך לא יושלם ותישארו במצב אקדמי לא תקין.



בהצלחה!  
פרופ' רקפת אקרמן  
סגנית הדיקן ללימודי הסמכה  
הפקולטה למדעי הנתונים והחלטות