

הנדון: אי תקינות אקדמית

1. הקדמה:

התואר שלנו לא פשוט. המעבר מהתיכון או משירות צבאי/לאומי לא תמיד קלים, וזה לגמרי טבעי להיתקל בקשיים בדרך. יש תקופות עמוסות, מבחנים שלא תמיד הולכים כמו שציפינו, וגם חיים מחוץ ללימודים שבוודאי משפיעים על ההישגים בלימודים. חשוב שתוכלו לסיים את התואר עם ידע אמיתי וציונים שיהוו יתרון, שתהיו גאים להציג לכל מעסיק או מוסד אקדמי בהמשך. כשסטודנט/ית נכנס/ת למצב של "אי-תקינות אקדמית", המטרה שלה/ה היא לבנות תכנית שתאפשר חזרה למסלול של הצלחה, בלי לטבוע בעומס.

2. רקע:

2.1 מצב אקדמי לא תקין – הגדרה של בית הספר ללימודי הסמכה:

(מסמך: קטלוג לימודים תשפ"ד 2024-2025, ראה עמוד 33, סעיף 3.1.5.)

- 2.1.1 סטודנט ייחשב במצב אקדמי לא תקין אם מתקיים בו לפחות אחד מן התנאים הבאים:
 - 2.1.1.1 הממוצע המצטבר המשוקלל של ציוניו הינו פחות מ-65.
 - 2.1.1.2 שיעור הצלחות במקצועות שלמד הינו פחות מ-66%.
 - 2.1.1.3 הסטודנט היה בסמסטר הקודם במצב לא תקין, ולא עמד בתוכנית הלימודים שנקבעה לו.
 - 2.1.1.4 הסטודנט לא השלים את חובותיו בסיווג פיזיקה במועד הנדרש (ראה תקנה 1.3.2).
 - 2.1.1.5 הסטודנט לא השלים את לימודי האנגלית עד תום הסמסטר הרביעי ללימודיו (ראה תקנה 1.3.3).
 - 2.1.1.6 הסטודנט לא השלים את לימודי העברית עד תום הסמסטר השני ללימודיו (ראה תקנה 1.3.4).
 - 2.1.1.7 הסטודנט לומד בפועל שנתיים ויותר מעבר לשנות הלימוד לתואר. כלומר, מהסמסטר ה-13 (לסטודנט הלומד לתואר ארבע-שנתי, מהסמסטר ה-11 לסטודנט הלומד לתואר תלת-שנתי) וכדומה.
 - 2.1.1.8 הסטודנט צבר בשני הסמסטרים הראשונים ללימודיו פחות מ-27 נקודות מתוך התוכנית המומלצת במסלול הלימודים אליו הוא רשום.

לצורך סעיף זה:

 - לימוד השלמה באנגלית יוכר כצבירה של 2 נקודות, ולימוד השלמה בפיזיקה יוכר כצבירה של 4 נקודות.
 - סטודנט הפטור מלימוד אנגלית טכנית, או שהמקצוע אינו מופיע בתוכנית הלימודים של השנה הראשונה במסלול הלימודים שלו, יחויב ב- 24 נקודות.
 - סעיף זה אינו מתייחס לסטודנט שהתקבל ללימודים על סמך רקע אקדמי.
- 2.1.2 בתום הסמסטר הראשון והשני ללימודים, ובשנים מתקדמות יותר פעם בשנה בתום סמסטר הקיץ, ובסמסטרים אחרים כפי שמתחייב מהתקנות, תיבדק התקדמותם בלימודים של כל הסטודנטים.
- 2.1.3 סטודנט הנמצא במצב אקדמי לא תקין יוזמן ליחידה האקדמית שלו ליעוץ ולהכוונה. היחידה האקדמית תקיים דיון ובהתאם לחומרת מצב הסטודנט תמליץ בפני דיקן לימודי הסמכה על תנאים להמשך לימודיו (כגון: קביעת תכנית לימודים מחייבת לסמסטר אחד או לשנה או דרישות אחרות) או על הפסקת לימודים.

(ההדגשה לצורך מכתב זה איננה במקור) בעת הדיונים תהיה לסטודנט הזכות להשמיע את טיעוניו, ותהיה התחשבות בחוות הדעת של היחידה ליעוץ ותמיכה בסטודנטים ובנסיבות מיוחדות כגון שירות מילואים. היחידה האקדמית תיידע את הסטודנט בהמלצתה, שתובא להחלטת דיקן לימודי הסמכה. על היחידה האקדמית לקבוע את הגורם האחראי ליעוץ ולהכוונה ואת נוהל הדיונים להפסקת לימודים, וליידע בכך את הסטודנטים ואת דיקן לימודי הסמכה. סטודנט שהופסקו לימודיו זכאי לערער על החלטה זו בכתב או בעל פה בפני דיקן לימודי הסמכה.
- 2.1.4 סטודנט שהיה במצב אקדמי לא תקין בעת שהופסק או הפסיק לימודיו יוכל להגיש בקשה לשוב ללימודים לאחר תום שנתיים מיום הפסקת הלימודים (ראה תקנה 3.1.6).
- 2.2 תהליך בפקולטה למדעי הנתונים והחלטות:
 - 2.2.1 סטודנטים לאחר שני סמסטרים שלא השלימו סיווג פיזיקה, עברית ואנגלית, כנדרש מהם – בטיפול לימודי הסמכה.
 - 2.2.2 סטודנטים שלימודיהם נמשכים שנתיים ויותר מעבר לשנות הלימוד לתואר – בטיפול סגנית הדיקן באופן פרטני לאחר מילוי טופס במערכת ממוחשבת לטיפול במצב אקדמי לא תקין.
 - 2.2.3 סטודנטים שעולים בדוח אי תקינות של לימודי הסמכה, נדרשים למלא טופס במערכת ממוחשבת, לצורך הערכת מצבם על ידי צוות הפקולטה.

אם הם מאושרים להמשיך בלימודים, נקבעת להם מערכת מחייבת.

3. תהליך הטיפול במצב אקדמי לא תקין

3.1. תהליך מבחנית הסטודנטים:

מילוי הטופס דורש:

- 3.1.1. צירוף גיליון ציונים מחולק לסמסטרים.
- 3.1.2. צירוף דיאגרמת מערכת מומלצת מסומנת כנדרש, בירוק קורסים שהסטודנט/ית כבר עברה/ה, ובאדום קורסים שהסטודנט/ית מתכוון/נת לקחת בסמסטר הנוכחי.
- 3.1.3. רשימת קורסים מתואמת ידנית עם הקורסים המוזנים ב-SAP עבור הסמסטר שעומד להתחיל.
- 3.1.4. קורסים רצויים, שהסטודנט/ית עוד לא רשום/מה אליהם, יוזנו גם הם ברשימת הקורסים. בטופס תהיה הבחנה בין קורסים שמוזנים כבר ב-SAP, לכאלה שמבקשים להוסיף.
- 3.1.5. ניתן לכתוב הערות בטקסט חופשי לגבי מצב אישי מיוחד ובקשות להורדת קורסים.
- 3.1.6. ניתן לצרף לטופס מסמכים נוספים.

3.2. כללים בקביעת מערכת מחייבת:

***הבהרה:** סטודנטים נחשבים במצב אקדמי לא תקין ברמת הפקולטה אם מתקיים לפחות/וגם אחד מהתנאים הבאים:

- א. ממוצע ציונים משוקלל מצטבר נמוך מ-65.
- ב. שיעור הצלחות במקצועות שלמד הינו פחות מ-66%.
- 3.2.1. מפורטים בזאת חידודים בתהליך, שמטרתם העלאת הציונים ואחוזי ההצלחה של הסטודנטים שבמצב אקדמי לא תקין. שינוי הרגלי למידה ורכישת מיומנויות למידה והבחנות דורשים זמן להתרגלות ורכישת כישורים. לכן, הדרך לחזור לתקניות היא לקחת קורסים עם הרקע המתאים ולהוריד עומס.
- במצב של אי תקינות אקדמית- מומלץ להיעזר בשירותי התמיכה במרכז לקידום הסטודנטים.**
- המרכז בעל ניסיון מוכח בעזרה לסטודנטים ברכישת מיומנויות למידה והבחנות ובמתן הקלות בבחינות.
- אם יש מצב אישי מורכב, רק המרכז לקידום הסטודנטים יכול לספק לפקולטה הערכה על השפעת המצב על הלימודים. זה חשוב במיוחד, כאשר מגיעים למצב של זימון לועדה להפסקת לימודים.
- מעבר למרכז הטכניוני, הפקולטה תומכת בסטודנטים מתקשים במגוון דרכים (למשל, סטודנטים ותיקים חונכים, שיעורי תרגול נוספים), המשתנות מעת לעת. חשוב לבדוק עם נציגי הסמסטרים ועם המזכירות מהן האפשרויות לסיוע שזמינות.
- 3.2.2. כדי לאפשר הצלחה לסטודנטים במצב לא תקין צוות הפקולטה, בראשות סגנית הדיקן ללימודי הסמכה:
- 3.2.2.1. לא יאשר רישום לקורסים ללא הרקע הנדרש אליהם (קורסי קדם) - כדי למנוע מצב שבו נכנסים לקורס בלי בסיס מתאים ומסכנים את ההצלחה בו.
- 3.2.2.2. פעילות גופנית היא חלק משמירה על כישורי למידה. לכן, קורס ספורט אפשר לקחת, ללא קשר לעמידה בדרישות אחרות.
- 3.2.2.3. **הגבלת נקודות:** כאשר אחוז ההצלחה בקורסי הליבה (קורסי חובה ובחירה פקולטית) נמוך מ-60%, תיבנה מערכת מחייבת מצומצמת של עד 20 נק"ז, כדי לאפשר השקעת מאמץ ממוקד בשיפור מיומנויות למידה והבחנות. במקרים שבהם יירשמו קורסים מעל לסף הזה, הפקולטה תתאים את המערכת למכסת הנקודות הנדרשת. בפרט, צוות הפקולטה יוריד קורסים מהמערכת של הסטודנט/ית.
- 3.2.2.4. אי מילוי טופס בזמן: כל סטודנט שקיבל מכתב דרישה למילוי טופס מצב אקדמי לא תקין, חייב למלא את הטופס תוך שבוע מהפצת המכתב. סטודנטים שנבצר מהם לחשוב לעומק על פרטי המערכת (למשל, עקב שירות מילואים), חייבים לכתוב מייל למזכירות ולבקש דחיה במילוי הטופס. **עבור סטודנטים שלא ימלאו את הטופס עד שבועיים (14 ימים) ממועד שליחת מכתב הדרישה, תוגבל המערכת המחייבת ל- 16 נק"ז בלבד.** צוות הפקולטה יעריך התקדמות ללא מעורבות הסטודנט/ית, ואם יאשר המשך לימודים, יקבע מערכת מחייבת על בסיס הקורסים אליהם הסטודנט רשום ב-SAP, ובהתאם לצורך, יוריד קורסים לפי שיקול דעתו.

3.3. התקדמות בתואר בפקולטה למדעי הנתונים וההחלטות (ראה נספח א'):

***הבהרה:** נהלים אלו הינם לסטודנטים אשר נמצאים במצב אקדמי לא תקין ברמת הפקולטה (כמצוין בהבהרה בסעיף 3.2).

*הפסקת לימודים= סיום לימודים לתקופה של שנתיים (ראה סעיף 2.1.4).

- 3.3.1. במהלך שנה א' (בסמסטרים 1 ו-2) יינתנו הנחיות והתראות.
- 3.3.2. לפני סמסטר 3 תינתן התראה למי שלא השלים את קורסי החובה של סמסטר א' שאי השלמת הקורסים בסמסטר הקרוב תגרור הפסקת לימודים.
- 3.3.3. בסוף סמסטר 3 יופסקו לימודים לכל מי שלא השלים את כל קורסי החובה של סמסטר א'.
- 3.3.4. לפני סמסטר 4 תינתן התראה למי שלא השלים את קורסי החובה של שנה א' שאי השלמת הקורסים בסמסטר הקרוב תגרור הפסקת לימודים.
- 3.3.5. בסוף סמסטר 4, יופסקו לימודיו של מי שלא השלים את כל שנה א'. כמו כן, יופסקו לימודים לאחר סמסטר 4 לכל מי שיש לו אחוז הצלחה נמוך מ-60%.
- 3.3.6. סטודנטים הנמצאים במהלך סמסטר 5 ללימודיהם ואילך יטופלו בצורה פרטנית.

למה אנחנו עושים את זה?

הנהלים האלה נועדו אך ורק כדי לשמור עליכם. כשלא עוצרים בזמן וממשיכים להעמיס קורסים תוך כדי רצף של כישלונות, זה בדרך כלל נגמר בממוצע ציונים נמוך, תסכול, ועייפות שנמשכת סמסטרים קדימה. המטרה שלנו - לעזור לכם **לקחת אוויר**, לבנות מערכת חכמה שמתאימה לקצב שלכם, ולוודא שכשאתם מסיימים את התואר - זה קורה **בתחושת גאווה אמיתית** על הדרך שעשיתם ועל ההישגים שהשגתם. למי שלא מצליח לעמוד בדרישות הכתובות לעיל, נמליץ לבחור במסלול המשך מתאים יותר במסגרת אחרת.

אנחנו כאן כדי ללוות, להקשיב ולתת גב - כי בסוף כולנו רוצים אותו דבר: שכל אחד ואחת מכם יסיים את התואר בהצלחה ויצא ממנו מוכן לשלב הבא, אם זה בלימודים מתקדמים ואם זה בשוק העבודה.

בברכה,

זמינים לשירותכם,

יאניס פפיסמדוב
יו"ר וועד מדעי הנתונים וההחלטות
yor_dds@asat.technion.ac.il

הדר גוטספלד
רכזת אקדמית
racaz.ie@asat.technion.ac.il

פרופ' רקפת אקרמן
סגנית הדיקן להסמכה
בפקולטה למדעי הנתונים וההחלטות
dds.ug.ac@technion.ac.il

נספח א' - דיאגרמת מקרים ותגובות

